

SEYYAR EKMEK FIRINI DORSESİ SATIN ALINACAKTIR
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI

İhale Kayıt Numarası : 2021/734450
İşin Adı : 1 Adet Seyyar Ekmek Fırını Dorsesi
İhale Türü - Usulü : Mal Alımı - Açık İhale Usulü
1- İdarenin
a) Adresi : BAHÇEKAPI MAH. FATİH SULTAN MEHMET BULV. ŞEHİT ORG. EŞREF BİTLİS KİŞİSİ 06797
b) Telefon ve faks numarası : 03125105636 - 3122780567
c) Elektronik posta adresi : jikmdr01@jandarma.isk.mil.tr
ç) İhale / Ön Yeterlik dokümanının görülebileceği internet adresi : www.jandarma.gov.tr

2- İhale konusu malın
a) Niteliği, türü ve miktarı : 1 ADET SEYYAR EKMEK FIRINI DORSESİ ALIMI
b) Teslim (yeri / yerleri) : JANDARMA ANA DEPO KOMUTANLIĞI GEÇİCİ TESLİM TESELLÜM DEPOSU GÜVERCİNLİK/ANKARA
c) Teslim (tarihi / tarihleri) : SÖZLEŞMENİN İMZALANDIĞI TARİHİ TAKİP EDEN GÜNDEN İTİBAREN 120 (YÜZYİRMİ) TAKVİM GÜNÜ İÇERİSİNDE DEĞERİNİ TESLİM EDİLECEKTİR
3- İhale / Ön Yeterlik / Yeterlik Değerlendirmesinin:
a) Yapılacağı yer : Ankara J. Ted. Mrk. K. İh. Güvercinlik/Ankara 2 No.lu İhl. Koms. Bşk. İh.İ
b) Tarihi ve saati : 20.12.2021 - 14:30

4-İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler ile yeterlik değerlendirmesinde uygulanacak kriterler :

4-İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler ile yeterlik değerlendirmesinde uygulanacak kriterler :

4-İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler ile yeterlik değerlendirmesinde uygulanacak kriterler :

4.1. İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklif kapsamında sunmaları gereklidir.

4.2. Tebligat için adres beyanı ve ayrıca ihale için telefon ve varsa belgegeçer numarası ile elektronik posta adresi,

4.3. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;

4.3.1. Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,

4.3.2. Tüzel kişi olması halinde, Şartname ekinde yer alan Tüzel Kişilerde Ortaklık Bilgilerine ve Yönetimdeki Görevlere İlişkin Son Durumu Gösterir Belge ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri, (İsteklinin Anonim Şirketi olması halinde Pay Defteri ile birlikte sunulacaktır.)

4.4. Şartname ekinde yer alan standart forma uygun teklif mektubu,

4.5. Şartnamede belirtilen geçici teminata ilişkin standart forma uygun geçici teminat mektubu veya geçici teminat mektupları dışındaki teminatların şahıslık ya da Muhasebe Müdürlüklerine yatırıldığını gösteren inakbuzlar,

4.6. Şartnamenin 7.2 ve 7.3. maddelerinde belirtilen, şekli ve içeriği Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinde düzenlenen yeterlik belgeleri,

4.7. Şartnamenin ekinde yer alan, 758 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararının 9'uncu maddesinde belirtilen durumlarda bulunmadığına ilişkin yazılı taahhütname,

4.8. Vekaleten ihaleye katılma halinde, vekil adına düzenlenmiş, ihaleye katılmaya ilişkin noter onaylı vekaletname ile vekilin noter tasdikli imza beyannamesi,

4.9. İsteklinin ortak girişim olması halinde, şartname ekinde yer alan standart forma uygun iş ortaklığı beyannamesi,

4.10. Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin, tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ve Kanuna göre yapılacak ihalelere ilişkin sözleşmelerin yürütülmesi konusunda temsile ve yönetime yetkili olan ortağına ait olması halinde, ticaret ve sanayi odası/ticaret odası bünyesinde bulunan ticaret sicili müdürlükleri veya yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son bir yıldır kesintisiz olarak bu şartların korunduğunu gösteren, standart forma uygun belge,

4.11. İhaleye iş ortaklığı olarak teklif verilmesi halinde;

4.12. İş ortaklığının her bir ortağı tarafından şartnamenin 7.1. maddesinin (7.1.1.) ve (7.1.2.) bentlerinde yer alan belgelerin ayrı ayrı sunulması zorunludur. İş ortaklığının tüzel kişi ortağı tarafından iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde, bu ortak (7.1.10.) bendindeki belgeyi de sunmak zorundadır. Kanun kapsamındaki idarelere taahhüt edilenler dışında yurt dışında gerçekleştirilen işlerden elde edilen iş deneyiminin şirketler topluluğu ilişkisi içinde kullanılması halinde, bu belgeyi kullanan ortağın 7.1.14. bendindeki belgeyi de sunması zorunludur.

4.13. İstekliler 7.1.2.2'nci maddede istenilen belgeyi mal alımları uygulama yönetmeliğinin 36'ncı maddesi ile standart form (ortaklık bilgilerine ve yönetimdeki görevlere)' da belirttiği şekilde sunulacaktır.

4.14. Noter onaylı belgelerin aslına uygun olduğunu belirten bir şerh taşıması zdrunlu olup, sureti veya fotokopisi görülerek onaylanmış olanlar ile "ibraz edilen aynıdır" veya bu anlama gelecek bir şerh taşıyanlar geçerli kabul edilecektir.

4.15. İhale yeterlilik kriterlerini taşıyan YERLİ VE YABANCI TÜM İSTEKLİLERE AÇIKTIR.

4.16. Yerli malı teklif eden istekliye ihalenin tamamında %15 (yüzdeonbeş) oranında fiyat avantajı uygulanacaktır. Yerli malı teklif eden isteklilerin fiyat avantajından yararlanabilmesi için teklif ettiği mala/mallara ilişkin yerli malı belgesini/belgelerini sunması zorunludur.

4.17. Yerli malı teklif eden istekliler lehine fiyat avantajı, yerli malı teklif etmeyen diğer isteklilerin söz konusu mal kalemi için teklif ettikleri bedele kendi teklif bedelleri üzerinden %15 (yüzdeonbeş) oranında fiyat avantajı uygulanacaktır.

4.18. İstekliler şartname ekinde örneği bulunan TEDARİK TAAHHÜTNAMESİNİ teklifleriyle birlikte vereceklerdir.

4.19. İhale dokümanı 10,00 TL. karşılığı idareden satın alınabilir.

4.20. Teklifler, ihale tarih ve saatinde kadar Ankara J. Ted. Mrk. K. İh. Güvercinlik adresine elden teslim edilebileceği gibi, aynı adresce iadeli taahhütlü posta vasıtasıyla da gönderilebilir.

4.21. Bu ihalede işin TAMAMI için teklif verilecektir.

4.22. Verilen tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren en az 120 (YÜZELLİ) takvim günü olacaktır.

4.23. Bu ihaleye konsorsiyumlar teklif veremez.

4.24. İhale saatinden önce ihalenin iptal edilmesinde idare serbesttir.

4.25. İhaleye katılan istekli teklifini TÜRK LİRASI üzerinden verecektir. Ödemeler TÜRK LİRASI üzerinden yapılacaktır.

4.26. İHALE DOKÜMANI ANKARA DIŞINDAN UZAKTAN TEMİN ETMEK İSTEYEN İSTEKLİ OLABİLECEKLER, DOKÜMAN SATIŞ MEMURLUĞU 0312 510 56 25, fathova@jandarma.gov.tr İLE İRTİBATA GEÇEREK DOLDURULMASI GEREKEN STANDART FORMLARI TEMİN EDECEKTİR.

4.27. DOKÜMAN SATIŞ BEDELİ, JANDARMA SAYMANLIĞININ TR 08 0001 0013 9600 0010 0060 09 İBAN NUMARALI ZİRAAT BANKASI BATIKINT ŞUBESİ HAZINE VE İÇ ÖDEMELER HESABINA, ALIMIN ADI / İHALE KAYIT NUMARASI / TÜZEL KİŞİLİK İSE VERGİ NO, ŞAHİS ŞİRKETİ İSE T.C. KİMLİK NUMARASI VE ŞARTNAME BEDELİ OLDUĞU BELİTİLEREK YATIRILACAKTIR.

4.28. DOKÜMAN SATIŞ MEMURLUĞUNDAN TEMİN EDİLEN FORMLARIN İMZA VE KASELENEREK DOKÜMAN SATIŞ BEDELİNİN YATIRILDIĞINA DAİR DEKONT İLE BİRLİKTE fathova@jandarma.gov.tr ADRESİNE GÖNDERİLMESİNE MÜTEAKİP ALIMA AİT DOKÜMAN İSTEKLİ OLABİLECEKLERİN E-POSTA ADRESİNE GÖNDERİLECEKTİR.